

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 1 de 5

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	27	01	2026	A	26	02	2026
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI ☐			NO ☒			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	FÍSICA			PRESUPUESTAL			
	25%			25%			

Datos del supervisor:

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MICHELLE DUQUE CARVAJAL.
DEPENDENCIA	<i>PLANIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA</i>
CARGO	<i>SUBSECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA</i>
CIUDAD	SANTA ROSA DE CABAL

Datos del contrato supervisado:

NUMERO DE CONTRATO	472 DE 2026
FECHA DE CONTRATO	24 de enero de 2026
CONTRATISTA	<i>MARISOL PEÑA SÁNCHEZ</i>
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	42147569
PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA UN SISTEMA DE GOBIERNO TRANSPARENTE EN SANTA ROSA DE CABAL
VALOR	CATORCE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE. (\$14.800.000)
PLAZO	CUATRO MESES
FECHA ACTA DE INICIO	<i>27 DE ENERO DE 2026</i>
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	26 DE MAYO DE 2026
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A

Carrera 14, Calle 12 esquina C.A.M Teléfono 3660600 - extensión: 138
código postal 661020

www.santarosadecabal-risaralda.gov.co

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 2 de 5

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SUBSECRETARIA DE PLANIFICACIÓN SOCIOECONOMICA EN LOS PROCESOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, RENDICIÓN DE CUENTAS, PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y DEMÁS QUE SE ESTABLEZCAN EN LA POLITICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

NÚMERO DE OBLIGACIÓN	OBLIGACIÓN	DEFICIENTE	AMEJORAR	SATISFACTORIO	SOBRESALIENTE	NO APLICA	OBSERVACIONES
01	APOYAR TÉCNICAMENTE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EL PLAN DE TRANSPARENCIA Y ÉTICA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL.			x			La contratista cumple satisfactoriamente apoyando en la construcción, diseño e implementación de la estrategia de Servicio al ciudadano de la administración Pública de Santa Rosa de Cabal Asi como también brindo atención y participación a la reunión donde se establecieron acciones en torno al desarrollo del modelo Integrado de Planeacion y Gestion MIPG.

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 3 de 5

02	DISEÑAR, PLANEAR Y EJECUTAR ESTRATEGIAS PARA PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL			X		La contratista cumple satisfactoriamente participando en la reunión de Asesoría Línea Estratégica Modelo de Estado Abierto- Integridad y Cultura de la Legalidad a la Subsecretaria de Talento Humano Asi como también realiza Socialización y articulación con Subsecretaría de Juventud y participación ciudadana con Secretaria de Planeación para calendario de trabajo con modelos de participación. La contratista realiza socialización de la estrategia de Participación ciudadana a la subsecretaría de Juventudes y participación.
03	ACOMPañAR LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DESDE SU FORMULACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE CABAL			X		La contratista cumple satisfactoriamente brindando apoyo al diligenciamiento del cuestionario de control político solicitado por la subsecretaria de Participación.
04	BRINDAR APOYO PROFESIONAL EN LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE JORNADAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GOBIERNO MUNICIPAL				X	Para este periodo no fue requerida esta actividad
05	ELABORAR INFORMES TÉCNICOS, ACTAS, MEMORIAS Y DEMÁS DOCUMENTOS DERIVADOS DEL DESARROLLO DE LOS PROCESOS PARTICIPATIVOS			X		La contratista cumple satisfactoriamente elaborando actas de Reuniones sostenidas con la Sub secretaria de Juventudes y participación ciudadana.

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 4 de 5

06	COORDINAR CON OTRAS DEPENDENCIAS Y ACTORES DEL MUNICIPIO LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES RELACIONADAS CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA			X			La contratista cumple satisfactoriamente realizando primera reunión con enlaces de la política de participación ciudadana en la gestión Pública, donde se dio a conocer la estrategia de la política de Participación ciudadana y la matriz de seguimiento.
7	ASISTIR A LOS DIFERENTES COMITÉS, REUNIONES Y ASAMBLEAS, DE LAS DISTINTAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA QUE LE SEA ASIGNADA POR LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO.			X			La contratista cumple satisfactoriamente brindando participación y atención a la Invitación: Primera Sesión Mesa PIIAFF, 25 de febrero 2026
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones				X			La contratista cumple satisfactoriamente con todas las actividades encomendadas para este periodo.

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA:

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES: CON NÚMERO DE PLANILLA **4638885545 DEL 26 DE FEBRERO DE 2026**

ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO AÑO – MES – DÍA
PENSIÓN	2026/01	2026/02/26
SALUD	2026/01	2026/02/26
RIESGOS PROFESIONALES	2026/01	2026/02/26

5. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO:
CUMPLIMIENTO TOTAL

6. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS:



Carrera 14, Calle 12 esquina C.A.M Teléfono 3660600 - extensión: 138
código postal 661020

www.santarosadecabal-risaralda.gov.co

	ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL SANTA ROSA DE CABAL INFORME DE SUPERVISIÓN	Fecha:
		Versión: 2.0
		Página 5 de 5

7. ¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI NO (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

8. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	☒	NO	☐
RELACIONAR SOPORTES DEL INFORME: Registro fotográfico, registros de asistencia, actas de reunión, Programa de atención al ciudadano de la alcaldía de santa rosa de cabal.			

9. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI	☒	NO	☐
SE ANEXA AL PRESENTE INFORME ACTA PARCIAL N. 1 DEL CONTRATO 472 DE 2026 EN LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO.			

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

Fecha de elaboración 26 de febrero de 2026


MICHELLE DUQUE CARVAJAL
 SUPERVISORA